

Утверждаю.
Директор МБОУ
«Средняя школа № 5»:

Л. Д. Смолина
Приказ от 15 января 2016 г.
№ 22

Положение о реферате учащегося МБОУ «Средняя школа № 5»

I. Общие положения

1.1. Рефератом учащегося школы следует считать краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. В отличие от других, в том числе письменных творческих работ, выполняемых учащимися, реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

1.2. Реферат выполняется под руководством учителя школы, рецензируется. Может быть представлен для защиты как одна из форм сдачи экзамена по выбору на итоговой аттестации.

II. Структура реферата

2.1. Тема реферата может быть предложена как преподавателем, так и учащимся. Во втором случае требуется ее согласование с руководителем. Утверждение темы осуществляет ШМО. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы с последующим утверждением на ШМО.

2.2. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам). Его следует составлять из 4 частей: введения, основной части, заключения и списка литературы. В зависимости от специфики предмета и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

2.3. Общий объем введения, основной части и заключения должен составлять 10-15 страниц машинописного текста; введение – 10-20 % от объема названных частей; заключение – 10 %.

2.4. Формулировка темы и содержание частей реферата должны соответствовать требованиям, перечисленным в Приложении № 1.

III. Оформление реферата

3.1. Реферат может быть написан от руки или напечатан на любом множительном аппарате и представлен в сброшюрованном виде. Оформление реферата производится в следующем порядке: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, разбитая на главы и параграфы, список литературы, приложения. Каждая часть начинается с новой страницы.

3.2. Каждая страница нумеруется в середине верхней строки. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются. Страница должна иметь поля слева – не менее 3 см (для подшивки и заметок), справа – не менее 1 см. Записи ведутся четко и аккуратно чернилами одного цвета.

3.3. Таблицы, схемы, чертежи, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения нумеруются каждые в отдельности. Они должны иметь название и ссылку на источник данных, а при необходимости указание на масштабные единицы.

3.4. В тексте допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

3.5. Титульный лист, список литературы, сноски оформляются на основе Приложений № 2, 3, 4.

IV. Руководство и рецензирование реферата

4.1. Руководителем реферата является учитель школы, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

4.2. Деятельность учителя включает в себя:

- предложение и (или) корректировка темы реферата;
- обсуждение содержания и плана реферата;
- рекомендации про подбору литературы;
- планирование и контроль за работой над рефератом;
- написание отзыва, содержащего анализ реферата и оценку исследовательских качеств учащегося, проявленных в ходе выполнения работы (см. пункт 6.1).

4.3. Отзыв и рецензия оформляются на основе Приложения № 5, 6.

V. Этапы выполнения реферата

5.1. В процессе выполнения реферата учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам и срокам их прохождения. Отступление от сроков может быть отражено в отзыве и служит основанием отказа учащемуся в праве сдачи экзаменов на итоговой аттестации в форме защиты реферата.

5.2. Работа над рефератом начинается с 1 сентября текущего учебного года. Основными этапами выполнения реферата являются:

1. Выбор темы и руководителя и утверждение на ШМИО – сентябрь.
2. Составление реферата – октябрь-март.
3. Оформление реферата – апрель, май.
4. Подготовка к защите реферата на экзамене – июнь.

5.3. На втором этапе руководителем и учащимся в течение первых двух недель планируется работа над рефератом с учетом времени, необходимого для поисков и проработки литературы, составления чернового варианта и сдачи его на проверку руководителю. Контроль за выполнением плана осуществляет руководитель.

5.4. На третьем этапе учащийся оформляет окончательный вариант реферата в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями.

5.5. На последнем этапе учащийся готовит выступление к защите на экзамене. К концу этого этапа составляется отзыв.

VI. Критерии оценки реферата

6.1. Представленный для составления отзыва и рецензирования реферат оценивается в соответствии с критериями:

- адекватность темы и содержания уровню учебно-исследовательской работы;
- актуальность и оригинальность темы;
- степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок во вводной и заключительной частях;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- стиль и грамотность изложения;
- соблюдение требований к оформлению ученического реферата.

VIII. Процедура защиты реферата

7.1. Реферат с отзывом сдается в учебную часть не позднее, чем за 2 недели до экзамена, в течение которых члены государственной экзаменационной комиссии знакомятся с ним, а также оформляется рецензия.

7.2. Процедура экзамена состоит из этапов.

1. Выступление учащегося с докладом по теме реферата, составленное в соответствии с Приложением № 7.
2. Ознакомление комиссии с отзывом руководителя и рецензией.
3. Ответы учащегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы реферата.

4. Обсуждение выступления и постановка оценки, складывающейся из: оценки реферата на основе требований к нему, оценки выступления (см. Приложение № 7) и оценки ответов учащегося на вопросы, поставленные в ходе защиты.

7.3. Оценка объявляется учащемуся с мотивировкой ее постановки и заносится в соответствующую документацию.

VIII. Порядок хранения и использования реферата

8.1. Реферат, сданный в экзаменационную комиссию, является имуществом школы и хранится в течение 3 лет с момента сдачи, после чего может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожается.

8.2. В период хранения реферат может быть выдан автору для чтения на месте хранения с учетом выдачи в журнале.

8.3. О порядке хранения и использования реферата автор предупреждается к моменту получения темы.

Приложение 1

Требования к содержанию реферата

1. Тема реферата должна соответствовать критериям:

- грамотность с литературной точки зрения;
- четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность);
- сочетание емкости и лаконичности формулировок;
- адекватность уровню ученической учебно-исследовательской работы (недопустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, терминологии).

2. Вводная часть должна включать в себя:

- обоснование актуальности темы реферата с позиции научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность и проч.), либо современной востребованности;
- постановку целей и формирование задач;
- краткий обзор и анализ источниковой базы, изучение литературы и прочих источников информации (при этом ограничение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

3. Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяется автором и руководителем. Подбор ее должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения учащегося, сформированного на основе работы с источниками и литературой.

Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

4. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач.

5. Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности, в него вносится весь перечень изученных учащимся в процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий и проч. Структурирование этого раздела не требуется, но допускается (например, в случаях, когда автор считает необходимым акцентировать внимание на широте спектра использованной литературы).

Приложение 2

Образец титульного листа реферата.

Департамент образования администрации Кировской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5

РЕФЕРАТ

Тема:

учащаяся (йся): Ф.И.О.

класс:

руководитель: Ф.И.О.

г. Слободской, год

Приложение 3

Оформление списка литературы к реферату

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль, 1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.: Наука, 1991.
5. ...
6. Вадимов А.В. Николай Бердяев: изгнание. – «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. ...
8. ...
9. Полторацкий Н. Бердяев и Россия (Философия истории России Н.А. Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Приложение 4

Оформление сносок к реферату

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Приложение 5

Образец отзыва руководителя реферата.

ОТЗЫВ

на реферат _____ Ф.И.О. _____

учащегося _____ класс _____

средней школы № 5 на тему _____

Текст отзыва

Дата _____ Руководитель (подпись) _____

Приложение 6

Образец рецензии на реферат

РЕЦЕНЗИЯ

на реферат _____ Ф.И.О. _____

учащегося _____ класса _____

средней школы № 5 на тему _____

Текст рецензии

Дата _____ Руководитель (подпись) _____

Приложение 7

Требования к выступлению по реферату

1. Содержание выступления по реферату должно включать:
 - обоснование актуальности темы;
 - изложение поставленных в нем целей и задач;
 - краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
 - описание структуры основной части;
 - сообщение об итогах выполненной работы и полученных выводах;
 - продуманную демонстрацию иллюстрированного материала (в тех случаях, где это требуется). Выступление ограничивается во времени – 10-15 минут.
2. Выступление оценивается на основе критериев:
 - соблюдение структуры выступления;
 - соблюдение регламента;
 - умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
 - адекватность громкости и темпа;
 - адекватность языка и стиля;
 - уверенность и убедительность манеры изложения.
3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:
 - адекватность содержания ответов;
 - корректность;
 - краткость и аргументированность;
 - адекватность громкости и темпа;
 - адекватность языка и стиля.